

LICEO SCIENTIFICO "DA VINCI"

ARZIGNANO



Segreteria didattica 0444/676125 – 670599
Segreteria amministrativa 0444/672206
Via Fortis, 3 - 36071 Arzignano (VI)
C.F. 94024870241
Codice meccanografico vips08000d



e-mail: vips08000d@istruzione.it - pec: vips08000d@pec.istruzione.it - sito: www.liceoarzignano.edu.it

Prot. n. (vedi segnatura in alto)

Arzignano, (vedi segnatura in alto)

Oggetto : Determina a contrarre per lo smaltimento di materiale

Il Dirigente Scolastico

Visto il codice dei contratti D.Lgs 50/2016 corretto con Decreto Lgs 56/2017 e successive modifiche ed integrazioni;

Tenuto conto: che secondo quanto previsto dall'art. 37, c.1. del D. Lgs 50/2016 corretto dal decreto D. Lgs 56/2017, le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi per importo inferiore a 40.000 euro;

Visto il D.L. 32/2019 convertito nella legge 55/2019;

Visto il D.L. 76/2020 "Decreto Semplificazioni" convertito nella legge 120/2020 ;

Vista la legge 13/08/2010 n 136;

Visto il programma annuale per il corrente esercizio;

Vista la delibera del Consiglio D'Istituto n. 8 del 15-02-2022 che eleva a 20000 € il limite di spesa nell'attività negoziale del Dirigente Scolastico;

Vista la delibera di approvazione del regolamento di istituto su appalto e acquisti di beni e servizi;

Considerata la necessità dell'Istituto di procedere allo smaltimento di materiale di diversa tipologia;

Ritenuto di poter procedere alla richiesta di preventivo alla Ditta Dusty Service S.r.l. che ha già collaborato con il nostro Istituto;

Atteso che la spesa trova copertura nell'aggregato A01 "Funzionamento generale e decoro della scuola" del bilancio per il corrente esercizio;

Accertato

di aver rispettato le disposizioni di cui agli art. 26 commi 3 e 3bis della legge 488/99 e ss.mm.ii;

di aver riscontrato la non presenza del servizio richiesto tra le convenzioni CONSIP;

Decreta

Di autorizzare la richiesta di preventivo alla ditta Dusty Service S.r.l.

Di dare mandato al DSGA per l'adozione delle pratiche e procedure necessarie.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Iole Antonella Frighetto