

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del MeritoItaliadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA**LICEO SCIENTIFICO "DA VINCI"****ARZIGNANO**

Segreteria didattica 0444/676125 – 670599

Segreteria amministrativa 0444/672206

Via Fortis, 3 - 36071 Arzignano (VI)

C.F. 94024870241

Codice meccanografico vips08000d

e-mail: vips08000d@istruzione.it - pec: vips08000d@pec.istruzione.it - sito: www.liceoarzignano.edu.itAll'Assistente Amministrativo
Sig.ra Capitanio Stefania

All'area PNRR del sito web

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azione 2: Next generation Labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro"

"Azione 2: Next generation LABS – Laboratori per le professioni digitali del futuro", C.U.P.: B34D23000580001

Il Dirigente Scolastico

VISTO l'art. 7 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la legge 07 agosto 1990, nr. 241 concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione, 14 giugno 2022, n. 161 che adotta lo strumento di programmazione di tale investimento, previsto anche quale milestone europea del PNRR, il "Piano Scuola 4.0";

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, il quale distribuisce le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0 e fornisce le istruzioni operative per definire le modalità di progettazione, al fine dell'assegnazione dei fondi;

VISTA l'assegnazione fondi per la realizzazione dell'azione 2 – "Next Generation LABS", cui è stato assegnato l'identificativo M4C1I3.2-2022-962-P-10822, pari ad €124.044,57;

VISTE le circolari del Ministero dell'economia e delle finanze Ragioneria generale dello Stato PNRR.;

VISTA la nota M_PI.AOOGABMI0107624 del 21.12.2022 la quale fornisce le istruzioni operative per la

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del MeritoItaliadomani
FIDELI, MODERATI E RESPONSABILI

presentazione e gestione del progetto;

VISTA la nota M_PI.AOOGABMI0004302 del 14.01.2023 la quale fornisce chiarimenti in merito alle istruzioni operative;**VISTI** i criteri fissati per la selezione del personale interno nella C.I.I. a.s. 2022-23 validi sino a sottoscrizione del nuovo contratto;**VISTO** il programma annuale 2023 approvato con delibera nr. 56 del 13/02/2023 del C.d.I.;**VISTO** il progetto presentato ed approvato dell'azione 2 – "Next Generation LABS", cui è stato assegnato l'identificativo M4C1I3.2-2022-962-P-10822;**VISTO** l'accordo di concessione n. 48845 del 18/03/2023 sottoscritto dal Dirigente Scolastico inoltrato tramite la piattaforma Futura PNRR per la firma da parte del coordinatore dell'Unità di Missione per l'azione 2 – "Next Generation LABS";**VISTA** la variazione di bilancio con delibero nr. 59 del 28/03/2023 con la quale il progetto è stato assunto nel P.A. 2023 all'aggregato A03;**VISTO** l'avviso di selezione prot. n. 2317 del 06/04/2023;**ATTESO** che sono spirati i termini per la presentazione delle istanze;**VISTO** il provvedimento di nomina della commissione prot. nr. 2411 del 12/04/2023;**VISTO** il verbale di valutazione istanze prot. nr.2483 del 14/04/2023**VISTO** il decreto di pubblicazione della graduatoria provvisoria nr. 2525 del 17/04/2023;**ATTESO** che non sono pervenuti reclami nei termini fissati;

CONFERISCE

All'Assistente Amministrativo Sig.ra Capitano Stefania l'incarico per le pratiche acquisti e documenti connessi e per richiesta documenti amministrativi per un totale di **35 ore**.Le stesse saranno retribuite ad **€ 19,24/cad.** lordo Stato sulla base di quanto effettivamente svolto, **dietro presentazione di time sheet e relazione finale**; le attività devono essere svolte al di fuori del normale orario di servizio.

In ogni caso la liquidazione sarà subordinata al raggiungimento del target e degli indicatori di progetto riportati nell'accordo di concessione.

I compiti relativi all'incarico sono i seguenti:

- Assistente amministrativo per le pratiche acquisti e documenti connessi compreso richiesta documenti amministrativi.

L'incarico decorre dalla data della nomina e terminerà entro e non oltre il **30.06.2024**.Il presente atto, immediatamente esecutivo è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto www.liceoarzignano.edu.it (sez. PNRR), anche in forma tabellare, e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola.

Avverso il predetto sono esperibili i rimedi giurisdizionali previsti dall'art. 63 dal D. Lgs. 30 marzo 2001, nr. 165.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Iole Antonella Frighetto

(firmato digitalmente ai sensi dell'art.24 D. Lgs.82/2005 e ss.mm.ii)

Per accettazione:

Stefano Capitano