



**LICEO SCIENTIFICO "DA VINCI"**

**ARZIGNANO**

Segreteria didattica 0444/676125 – 670599

Segreteria amministrativa 0444/672206

Via Fortis, 3 - 36071 Arzignano (VI)

C.F. 94024870241

Codice meccanografico vips08000d

e-mail: [vips08000d@istruzione.it](mailto:vips08000d@istruzione.it) - pec: [vips08000d@pec.istruzione.it](mailto:vips08000d@pec.istruzione.it) - sito: [www.liceoarzignano.edu.it](http://www.liceoarzignano.edu.it)



**CUP: B34C22001050001**

**CUP: B34C22001100001**

Arzignano, 31 gennaio 2023

COMUNICATO N°383

A tutto il personale  
del Liceo Da Vinci Arzignano

**Avviso di selezione di personale interno per incarico di collaudatore**

**"PIANO ESTATE 2022":**

- **10.1.1A – FDRPOC-VE-2022-5 "Accogliere-Consolidare-Rinnovare"**
- **10.2.2A – FDRPOC-VE-2022-12 "Potenziare le competenze"**

**Il Dirigente Scolastico**

- Vista** la legge 15 marzo 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- Visto** l'art.7 commi 6 e 6 bis del D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165;
- Visto** il Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con D.P.R. 8.3.1999, n.275;
- Visti** i Regolamenti Europei e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del Progetto di cui trattasi;
- Viste** le Linee Guida dell'Autorità di Gestione e le disposizioni e istruzioni per la realizzazione degli interventi 2014/2020;
- Vista** la Circolare n.2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- Visto** il CCNL del comparto scuola vigente;
- Visto** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa approvato con delibera del Collegio dei Docenti del 15/06/2022 e di Consiglio di Istituto del 4/08/2022;
- Visto** D.I. 29/2018 – Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche;
- Vista** la Legge 241/90 che detta disposizioni in materia di trasparenza ed oggettività per le istituzioni pubbliche;
- Visto** il D.Lgs.n. 163/2006;
- Vista** la nota del Dipartimento per le risorse umane finanziarie Ufficio IX n.14418 del 18/06/2021 di assegnazione risorse l'art.3 comma 1 lettera a) del D.M. n.48/2021;
- Vista** la nota Miur prot. n.38115 del 18/12/2017, relativa ai chiarimenti ed approfondimenti per

l'attuazione dei Progetti su FSE;

**Vista** la delibera del Collegio Docenti del 15/06/2022, inerente all'approvazione dell'adesione generale a tutte le azioni previste dal PON "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento";

**Vista** la delibera n.32 del 04/08/2022 del Consigli d'Istituto, relativa all'adesione alle azioni del Programma Operativo Europeo;

**Visto** il programma Annuale esercizio finanziario 2022 approvato con delibera n.6 del 15/02/2022;

**Vista** la delibera n.6 del 15/02/2022 d'iscrizione del PON nel Piano Annuale;

**Viste** le delibere del Collegio Docenti del 19/05/2022 e del Consiglio di Istituto del 4/08/2022 di approvazione del "Piano Estate 2022";

**Visto** il PTOF approvato con delibera n.29 del 04/08/2022;

**Vista** la nota MIUR pro. N.1498 del 09/02/2018, concernente le "Disposizioni e le Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2022";

**Visto** il codice dei contratti D.lgs 50/2016 corretto con Decreto Lgs. 56/2017 e successive modifiche ed integrazioni;

**RILEVATA** la necessità di impiegare tra il personale interno figura per lo svolgimento dell'attività di n.1 COLLAUDATORE del seguente materiale:

Q.tà	MATERIALE	DESTINAZIONE
1	Pc+Monitor	Modulo 3 "Comitato Civico Culturale"
1	Pc+Monitor	Modulo 6 "Comunicazione Multimediale"
1	Pc+Monitor	Modulo 7 "Competenza Multilingua"
1	Pc+Monitor	Modulo 8 "Laboratorio Biomedico"
1	Pc+Monitor	Modulo 9 "Ambiente e Tecnologia"
1	Pc+Monitor	Modulo 13 "Miglioramento Metodo di Studio"

### COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno per il progetto "**PIANO ESTATE 2022**": **10.1.1A – FDRPOC-VE-2022-5 "Accogliere-Consolidare-Rinnovare"** e **10.2.2A – FDRPOC-VE-2022-12 "Potenziare le competenze"** da impiegare per l'attività di **COLLAUDATORE**.

#### Compiti del Collaudatore

##### L'esperto COLLAUDATORE

- Dovrà provvedere al collaudo delle attrezzature acquistate;
- Dovrà verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- Dovrà redigere i verbali di collaudo finale;
- Dovrà collaborare con il Dirigente Scolastico, il DSGA e con l'esperto progettista per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano Medesimo partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;

Requisiti per la partecipazione e criteri di selezione:

Può partecipare il personale a tempo indeterminato in servizio presso il Liceo Scientifico "Da Vinci" Arzignano in possesso dei requisiti richiesti.

La selezione del collaudatore sarà effettuata in base ai seguenti criteri:

TITOLI ED ESPERIENZE LAVORATIVE	PUNTEGGIO	VALUTAZIONE
Diploma di Istruzione Secondaria Superiore	Punti 5	Punti 5/100
Laurea Triennale nuovo ordinamento	Punti 8	Punti 8/100
Laurea Vecchio Ordinamento o laurea specialistica nuovo ordinamento	Punti 10	Punti 10/100
Master, corsi di perfezionamento o specializzazione post laurea	Punti 2 per corso	Punti 6/100
Pregresse esperienze, in qualità in qualità di collaudatore, in progetti FESR attinenti al settore richiesto	Punti 4 per ogni incarico	Punti 24/100
Partecipazione corso di aggiornamento o formazione attinenti alla professionalità richiesto	Punti 1 per ogni corso	Punti 10/100
Responsabile laboratorio informatico e/o scientifico presso istituti scolastici	Punti 1 per anno	Punti 25/100
Competenze informatiche certificate (ECDL/EIPASS)	Punti 2 per ogni certificazione	Punti 12/100

Note: in caso di parità di punteggio si terrà conto dell'anzianità di servizio.

Possono partecipare alla selezione tutti coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. Titoli culturali necessari all'espletamento dell'incarico
2. Coerenza del curriculum personale con le caratteristiche del progetto formativo
3. Pregresse esperienze professionali
4. Ottime conoscenze dell'uso del PC
5. Conoscenza della piattaforma operativa PON

#### Modalità di partecipazione:

Le domande di partecipazione redatte secondo i modelli allegati, dovranno pervenire, entro e non oltre le **ore 12.00 del 07/02/2023** inviando un'email all'indirizzo istituzionale della scuola ([vips08000d@istruzione.it](mailto:vips08000d@istruzione.it)).

Le domande, corredate da curriculum vitae, con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali possedute, dovranno essere debitamente firmate in originale e riportare espresso autorizzazione al trattamento dei dati personali per fini istituzionali ai sensi del D. L.gs 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

Essa dovrà pervenire riportando nell'oggetto la seguente dicitura "Candidatura esperto collaudatore PON "PIANO ESTATE 2022".

Non saranno prese in considerazione domande pervenute successivamente alla data di scadenza, incomplete e non debitamente sottoscritte.

La graduatoria degli aspiranti sarà redatta a seguito di comparazione dei curricula e terrà conto dei criteri di qualificazione professionale ed esperienza maturate.

L'istituzione scolastica si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, fermo restando il possesso dei requisiti richiesti e la non coincidenza tra la figura del progettista e del collaudatore (le dure figure sono incompatibili).

L'Istituzione scolastica si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati.

### **Pubblicazione della graduatoria**

La graduatoria verrà affissa all'albo dell'istituto e pubblicata sul sito in data 14/02/2023

Essa sarà valida per tutta la durata del progetto ed eventualmente utilizzata per assegnare incarichi in sostituzione dei vincitori che rinuncino o siano impossibilitati per motivi di salute o altro giustificato impedimento.

Avverso le graduatorie gli aspiranti potranno produrre ricorso entro 5 (cinque) giorni dalla data di pubblicazione.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico secondo i criteri di valutazione ed i punteggi sopra specificati.

### **Tempi di attuazione**

L'attività sarà retribuita secondo i parametri fissati dalla U.E. relative al Programma operativo Nazionale.

Il compenso orario è quello previsto nelle tabelle 5 e 6 allegate al CCLN di categoria:

Euro 17,50 lordo dipendente per il personale docente.

Euro 18,50 lordo dipendente per il DSGA.

Euro 14,50 lordo dipendente per il personale Assistente Amministrativo e tecnico.

Euro 12,50 lordo dipendente per il personale collaboratore scolastico.

### **Affidamento e retribuzione**

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite contratto di prestazione d'opera intellettuale occasionale.

Il compenso orario, come meglio definito dalla normativa Europea e Nazionale, è onnicomprensivo di ritenute ed oneri riflessi;

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite apposito provvedimento e la misura del compenso, sarà riconosciuta sull'attività effettivamente svolta e documentata dal registro firma.

La liquidazione avverrà a rendicontazione avvenuta e solo a seguito dell'effettiva erogazione e riscossione dei finanziamenti. Trattandosi di finanziamenti da parte della U.E., non essendo certi dei tempi di accreditamento, non ci si potrà avvalere di quanto previsto dal D.l.vo 9 Ottobre 2002 n. 232 in attuazione della direttiva CEE 200/35, relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transizioni commerciali.

Il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

### **Disposizioni finali**

Ai sensi del D.lgs 196 del 30/06/2003, l'istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando.

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione dei Piani Integrati di intervento.

Il presente bando interno viene reso pubblico mediante affissione all'albo on line della scuola e pubblicazione sul sito web dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Antonella Iole Frighetto

(Firma posta digitalmente ai sensi dell'art.3,  
comma 2 del D.lgs 39/1993 e s.m.e.i)

ALLEGATO A

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

Liceo Scientifico

DA VINCI

Arzignano (VI)

**OGGETTO: Bando per il reclutamento di esperto, Collaudatore per le attività previste nel BANDO PON "PIANO ESTATE 2022": 10.1.1A – FDRPOC-VE-2022-5 "Accogliere-Consolidare-Rinnovare" e 10.2.2A – FDRPOC-VE-2022-12 "Potenziare le competenze"**  
**Domanda di partecipazione alla selezione del Collaudatore**

Il/La sottoscritto/a

\_\_\_\_\_  
 Nato/a il \_\_/\_\_/\_\_ a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
 E residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
 Tel/cell \_\_\_\_\_ indirizzo email \_\_\_\_\_

Avendo preso visione del bando di selezione per le figure previste del piano integrato.

**CHIEDE**

Di essere ammesso/a alla procedura di selezione in qualità di:

**COLLAUDATORE**

Del piano Integrato di Istituto 2014/2220 in relazione al progetto PON FESR – REACT UE PROGETTO 13.12 A – FESR PON-VE-2022-30.

Ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, il sottoscritto dichiara:

- Di essere cittadino italiano;
- Di non essere stato destituito da pubblico impiego;
- Di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con pubblico impiego;
- Di essere/non essere dipendente di altre Amministrazioni pubbliche;
- Di non essere collegato a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare di acquisto;
- Di essere in possesso delle conoscenze/competenze necessarie per documentare la propria attività, attraverso l'uso della piattaforma telematica dei Fondi Strutturali;
- Di essere disponibile per l'intera durata del Piano, secondo il calendario predisposto dal Gruppo Operativo del Piano Integrato di Istituto e di impegnarsi a svolgere la propria attività, secondo le esigenze del piano.

A tal fine allega:

- Curriculum vitae su formato europeo;
- Copia fronte/retro di un valido documento di riconoscimento;
- Tabella di valutazione dei titoli

Ai sensi del D.Lgs 196/2003, autorizza l'amministrazione scolastica ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione amministrativa del presente bando di selezione.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

## TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI PER LA SELEZIONE DI ESPERTO

Cognome e Nome \_\_\_\_\_

TITOLI ED ESPERIENZE LAVORATIVE	PUNTI	PUNTI DICHIARATI DAL CANDIDATO	RISERVATO ALLA COMMISSIONE
Diploma di istruzione secondaria superiore	Punti 5		
Laurea triennale nuovo ordinamento	Punti 8		
Laurea Vecchio ordinamento o laurea specialistica nuovo ordinamento	Punti 10		
Master, corsi di perfezionamento o specializzazione post laurea	Punti 2 per ogni corso		
Pregresse esperienze, in qualità di collaudatore, in progetti FESR attinenti al settore richiesto	4 per ogni incarico di collaudatore		
Partecipazione corso di aggiornamento o formazione attinenti alla professionalità richiesta	Punti 1 per ogni corso		
Responsabile laboratorio informatico e/o scientifico presso istituti scolastici	Punti 1 per anno		
Competenze informatiche certificate (Ecdl/Eipass)	Punti due per ogni certificazione		

DATA \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, autorizza l'Amministrazione scolastica ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione amministrativa del presente bando di selezione.

DATA \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

Al Dirigente Scolastico  
del Liceo Scientifico  
"Da Vinci" Arzignano

**Oggetto: Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità**

Il/La sottoscritto/a..... nato/a a .....  
il ..... C.F. ....  
e-mail .....

preso atto dell'incarico di Collaudatore conferito con provvedimento del Dirigente Scolastico nell'ambito del Progetto PON - **PON "PIANO ESTATE 2022"**:

- **10.1.1° – FDRPOC-VE-2022-5 "Accogliere-Consolidare-Rinnovare"**
- **10.2.2° – FDRPOC-VE-2022-12 "Potenziare le competenze"**

in seguito a selezione avvenuta tramite comunicato n.....

#### **CONSAPEVOLE**

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

#### **DICHIARA**

di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, ovvero di:

- di non essere collegato, né come socio né come titolare, a ditte o società interessate alla partecipazione alla gara di appalto;
- di essere a conoscenza che le figure di progettista e collaudatore sono incompatibili e, quindi, di aver presentato la candidatura per una sola figura, pena l'esclusione.

Dichiara inoltre, di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto o di altro personale incaricato della valutazione dei curricula per la nomina delle risorse umane necessarie alla realizzazione del Piano Operativo Nazionale indicato.

LUOGO E DATA.....

FIRMA.....