

## LICEO SCIENTIFICO "DA VINCI"

### ARZIGNANO

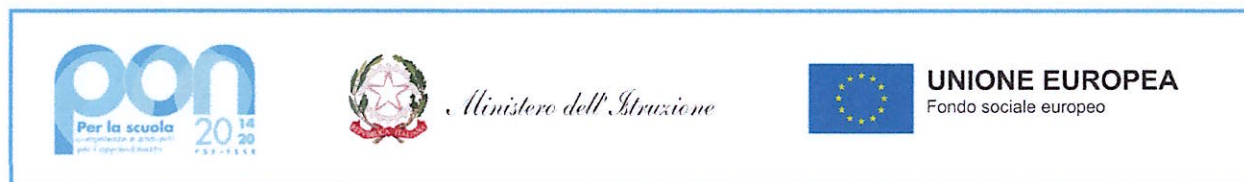


Segreteria didattica 0444/676125 – 670599  
Segreteria amministrativa 0444/672206  
Via Fortis, 3 - 36071 Arzignano (VI)  
C.F. 94024870241



Codice meccanografico vips08000d

e-mail: [vips08000d@istruzione.it](mailto:vips08000d@istruzione.it) - pec: [vips08000d@pec.istruzione.it](mailto:vips08000d@pec.istruzione.it) - sito: [www.liceoarzignano.edu.it](http://www.liceoarzignano.edu.it)



Protocollo e data vedi segnatura in alto

**CUP: B34C22001050001**

**CUP: B34C22001100001**

➤ All'area PON del sito web

**Oggetto:** Fondi Strutturali Europei – Programma operativo nazionale – **Autorizzazione progetto e impegno di spesa a valere sull'avviso pubblico prot. n.5060 del 15/10/2022 per realizzazione del "PIANO ESTATE 2022":**

**10.1.1A – FDRPOC-VE-2022-5 "Accogliere-Consolidare-Rinnovare";**

**10.2.2A – FDRPOC-VE-2022-5 "Potenziare le competenze".**

**Decreto liquidazione personale ATA.**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Vista** la legge 15 marzo 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**Visto** l'art.7 commi 6 e 6 bis del D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165;

**Visto** il Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con D.P.R. 8.3.1999, n.275;

**Visti** i Regolamenti Europei e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del Progetto di cui trattasi;

**Viste** le Linee Guida dell'Autorità di Gestione e le disposizioni e istruzioni per la realizzazione degli interventi 2014/2020;

**Vista** la Circolare n.2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

**Visto** il CCNL del comparto scuola vigente;

**Visto** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa approvato con delibera del Collegio dei Docenti del 15/06/2022 e di Consiglio di Istituto del 4/08/2022;

**Visto** D.I. 129/2018 – Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche;

**Vista** la Legge 241/90 che detta disposizioni in materia di trasparenza ed oggettività per le istituzioni pubbliche;

**Visto** il D.Lgs.n. 163/2006;

**Visto** Il Regolamento per la disciplina degli incarichi agli esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.9 del 29/10/2019;

**Vista** la nota del Dipartimento per le risorse umane finanziarie Ufficio IX n.14418 del 18/06/2021 di assegnazione risorse l'art.3 comma 1 lettera a) del D.M. n.48/2021;

**Visto** il progetto elaborato per la candidatura all'Avviso **10.1.1A** – FDRPOC-VE-2022-5 "Accogliere-Consolidare-Rinnovare" e **10.2.2A** – FDRPOC-VE-2022-12 "Potenziare le competenze";

**Vista** la Nota MIUR prot. n.34815 del 02/08/2017, in cui si forniscono chiarimenti in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" ed ai relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**Vista** la nota Miur prot. n.38115 del 18/12/2017, relativa ai chiarimenti ed approfondimenti per l'attuazione dei Progetti su FSE;

**Vista** la delibera del Collegio Docenti del 15/06/2022, inerente all'approvazione dell'adesione generale a tutte le azioni previste dal PON "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento";

**Vista** la delibera n.32 del 04/08/2022 del Consigli d'Istituto, relativa all'adesione alle azioni del Programma Operativo Europeo;

**Visto** il programma Annuale esercizio finanziario 2023 approvato con delibera n.56 del 26/01/2023;

**Vista** la delibera n.56 del 26/01/2022 d'iscrizione del PON nel Piano Annuale;

**Viste** le delibere del Collegio Docenti del 19/05/2022 e del Consiglio di Istituto del 4/08/2022 di approvazione del "Piano Estate 2022";


**Visto** il PTOF approvato con delibera n.29 del 04/08/2022;

**Vista** la nota MIUR pro. N.1498 del 09/02/2018, concernente le "Disposizioni e le Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2022";

**Visti** i Timesheet agli atti che attestano le ore e la regolare attività di gestione svolta dal personale incaricato per la realizzazione dei progetti in oggetto;

**DECRETA**

la liquidazione del pagamento del personale ATA per la gestione dei progetti in oggetto.

Il Dirigente Scolastico  
  
Dott.ssa Iole Antonella Frighetto